



# Judoklubben Mitani

## Klubvedtægter

### 1. Navn, hjemsted og tilhørsforhold

- 1.1 Klubbens navn er Judoklubben Mitani, stiftet den 4. april 1989.
- 1.2 Klubbens hjemsted er Københavns Kommune.
- 1.3 Klubben er medlem af Dansk Judo & Ju-Jitsu Union (DJU) pr. 23. maj 1990, og herigennem medlem af Danmarks Idrætsforbund (DIF).

### 2. Klubbens formål

- 2.1 Klubbens formål er at give medlemmerne mulighed for at udøve og dygtiggøre sig i judo og, gennem deltagelse i stævner og andre sociale arrangementer, at lære medlemmerne betydningen af kammeratskab og sammenhold.

### 3. Medlemskab

- 3.1 Enhver, som har lyst og vilje til at deltage i Mitanis aktiviteter eller til at arbejde for foreningens formål, kan optages i klubben.
- 3.2 Indmeldelse sker på klubbens indmeldelsesblanket. Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent.
- 3.3 Hvis ansøgeren ikke er myndig, skal ansøgerens værge godkende medlemskabet.
- 3.4 Optagelse af nye medlemmer godkendes foreløbigt af kassereren og endeligt af bestyrelsen. Bestyrelsens beslutning kan ankes på generalforsamlingen. Se punkt 5.5.
- 3.5 Ved indmeldelsen accepteres det, at enhver form for træning foregår på eget ansvar. På samme måde er deltagelse i klubbens øvrige aktiviteter på eget ansvar.
- 3.6 Man kan optages som passivt eller motionsmedlem, hvis man har en særlig tilknytning til klubben. Passiv og motionsmedlemmer kan ikke deltage i judotræningen. Passivt medlem er støtte medlem for klubben. Motionsmedlem støtter klubben samt benytter klubbens vægttræningsrum. Passive og motionsmedlemmer betaler nedsat kontingent. Optagelse som passivt og motions medlem godkendes af bestyrelsen. Passivt og motionsmedlem har i øvrigt samme rettigheder og pligter som almindelige medlemmer.
- 3.7 Trænere er automatisk aktive medlemmer af klubben.
- 3.8 Alle medlemmer, undtagen medlemmer på tumlehold samt passive og motionsmedlemmer, skal være medlem af Judo Danmark. Der betales licens en gang årligt, enten ved indmeldelse eller hvert år ved sæsonstart først i august.

#### **4. Kontingent**

- 4.1 Kontingenter og gebyrer fastsættes på generalforsamlingen.
- 4.2 Nye medlemmer betaler et indmeldelsesgebyr, når de bliver optaget i klubben.
- 4.3 Kontingentet betales forud for tre måneder ad gangen. Betaling sker 8. januar, 8. april, 8. juli og 8. oktober. Kontingent for passive, motionsmedlemmer og tumlehold betales to gange om året.
- 4.4 Et medlem, der er i kontingentrestance, kan ikke stille op for klubben til turneringer eller deltage i andre arrangementer, der er betalt af klubben. Medlemmer i kontingentrestance kan heller ikke afgive stemme ved generalforsamling eller ved ekstraordinær generalforsamling.
- 4.5 Hvis et medlem ikke betaler sit kontingent i samme måned som opkrævningen er sendt, modtager han en påmindelse den følgende måned. Hvis opkrævningen ikke er betalt i samme måned som påmindelsen er afsendt sender klubben en rykker (med et rykkergebyr) måneden efter. Er opkrævningen ikke betalt i samme måned som rykkeren er afsendt ekskluderes medlemmet.

#### **5. Udmeldelse, udelukkelse fra træning og eksklusion**

- 5.1 Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til klubbens kasserer med en måneds varsel til den 1. i måneden.
- 5.2 Et medlem kan udelukkes fra træningen såfremt han eller hun ikke følger trænerens anvisninger.
- 5.3 Et medlem kan ekskluderes med øjeblikkelig virkning, hvis han eller hun i forbindelse med træningen, ved andre klubarrangementer eller ved judostævner eller -turneringer optræder groft usportsligt eller usømmeligt. Det er dog en forudsætning, at de handlinger, der medfører eksklusion, kan virke skadeligt for klubbens virke og anseelse. I mindre alvorlige tilfælde kan bestyrelsen idømme en tidsbegrænset udelukkelse. Tidsbegrænset udelukkelse kan, ligesom optagelse og eksklusion, ankes på generalforsamlingen. Se punkt 5.5.
- 5.4 Et medlem kan ekskluderes hvis han eller hun i flere tilfælde undlader at overholde klubbens vedtægter eller i flere tilfælde undlader at efterleve de bestemmelser, som bestyrelsen fastsætter med hjemmel i vedtægterne. Bestyrelsens beslutning kan ankes på generalforsamlingen. Se punkt 5.5.
- 5.5 Beslutninger om optagelse, eksklusion og tidsbegrænset udelukkelse, som bestyrelsen træffer, kan ankes på den førstkommende generalforsamling (ordinær eller ekstraordinær) eller på den første generalforsamling (ordinær eller ekstraordinær), der ligger mindst 14 dage efter beslutningen blev truffet.

#### **6. Klubbens daglige ledelse**

- 6.1 Den daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der består af formand, kasserer, sekretær, frivillig koordinator, repræsentant for trænerudvalget og to menige medlemmer. Generalforsamlingen udpeger bestyrelsen for en toårig periode med undtagelse af repræsentanten for trænerudvalget, der vælges af trænerudvalget for et år ad gangen. Formanden og de to menige bestyrelsesmedlemmer vælges i lige år. Kassereren, sekretæren og den frivillige koordinator vælges i ulige år. Generalforsamlingen udpeger desuden to suppleanter, der kan supplere bestyrelsen, hvis et bestyrelsesmedlem ikke længere har mulighed for at fortsætte sit arbejde.
- 6.2 I forbindelse med bestyrelsesmøderne indkaldes en ungdomsrepræsentant. Ungdomsrepræsentanten deltager i møderne, men har dog ikke stemmeret som bestyrelsesmedlem. Dagsordenen tilrettelægges efter ungdomsrepræsentantens deltagelse. Ungdomsrepræsentanten deltager ikke ved behandling af punkter om personsager.
- 6.3 Bestyrelsen leder klubben i overensstemmelse med klubbens vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

- 6.4 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.
- 6.5 Bestyrelsen afholder møder efter behov. Der afholdes ekstraordinære bestyrelsesmøder når formanden eller mindst to bestyrelsesmedlemmer ønsker det. Afholdes bestyrelsesmøde efter ønske skal det ske senest to uger efter at ønsket er kommet til formandens kendskab.
- 6.6 Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden.
- 6.7 Bestyrelsens beslutninger vedtages ved simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer. Der skal dog mindst være tre bestyrelsesmedlemmer til stede for at bestyrelsen er beslutningsdygtig. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
- 6.8 Man er valgbar til bestyrelsen, hvis man er aktivt eller passivt/motionsmedlem af klubben og over 18 år.
- 6.9 Medlemmer har tavshedspligt i den udstrækning de bliver bekendt med personfølsomme oplysninger i deres arbejde i bestyrelsen eller i lignende betroede hverv.
- 6.10 Bestyrelsen betaler kontingent som passivt/motions medlemmer, medmindre et bestyrelsesmedlem har et barn i klubben under 15 år. I så fald betaler bestyrelsesmedlemmet ikke kontingent. Klubben afholder udgifter til licens for bestyrelsesmedlemmer. Formanden og kassereren modtager 1000 kr. i bestyrelsesgratiale. Andre medlemmer af bestyrelsen modtager 500 kr. Gratialet udbetales i december måned.
- 6.11 Der indhentes børneattest for trænere, hjælpetrænere, bestyrelsesmedlemmer og udvalgsmedlemmer når de tiltræder deres post og endvidere hvert 3. år. Trænere, hjælpetrænere, bestyrelsesmedlemmer og udvalgsmedlemmer skal have en pletfri børneattest. Hvis en træner, hjælpetræner, et bestyrelsesmedlem eller et udvalgsmedlem ikke har en pletfri børneattest ekskluderes vedkommende med øjeblikkelig virkning.

## **7. Trænerudvalget**

- 7.1 Trænerudvalget består af alle klubbens trænere.
- 7.2 Trænerudvalget udpeger en repræsentant, som indtræder i klubbens bestyrelse. Trænerudvalget vælger endvidere en suppleant.
- 7.3 Trænerudvalget er ansvarlig for de sportslige aktiviteter i klubben.

## **8. Generalforsamlingen**

- 8.1 Generalforsamlingen (GF) er klubbens øverste myndighed.
- 8.2 GF afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned. Indkaldelsen sker skriftligt med mindst 14 dages varsel til samtlige medlemmer. Indkaldelsen sker elektronisk og indeholder foruden oplysninger om tid og sted for generalforsamlingen den dagsorden, der er udfærdiget af bestyrelsen, det reviderede årsregnskab for det forgangne år og budgettet for det kommende år.
- 8.3 Revideret regnskab og budget kan afhentes i klubben før GF.
- 8.4 Der afholdes ekstraordinær generalforsamling (XGF) hvis en fjerdedel af klubbens medlemmer, der ikke er i kontingentrestance, anmoder om det og fremsender dagsorden til bestyrelsen. XGF skal afholdes med minimum otte dages varsel, og kun de emner, der er på dagsordenen, kan behandles. XGF skal afholdes senest 30 dage efter anmodningen. Bestyrelsen fastsætter datoen for XGF.

- 8.5 Indkomne forslag til GF eller XGF skal foreligge skriftligt og være bestyrelsen i hænde senest syv dage før den GF eller XGF hvor de skal fremsættes. Forslag om vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest tre måneder forud for udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling afholdes eller, hvis vedtægtsændringerne skal drøftes på XGF, to måneder forud for den pågældende XGF.
- 8.6 Klubbens bestyrelse fremsender dagsorden til GF og XGF.
- 8.7 Alle klubbens medlemmer har adgang til generalforsamlingen.
- 8.8 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.
- 8.9 Medlemmer har stemmeret ved generalforsamlingen, hvis de er over 18 år, har været medlem af klubben i mindst seks sammenhængende måneder og som senest fem arbejdsdage forinden har betalt forfaldent kontingent. Et medlem under 18 år, som har været medlem af klubben i mindst seks sammenhængende måneder og som senest fem arbejdsdage forinden har betalt forfaldent kontingent berettiger forældrene til én stemme. Alle trænere har stemmeret på generalforsamlingen.
- 8.10 Der kan afgives stemme ved fuldmagt, men ingen person kan stemme på mere end sine egne og én anden persons vegne.
- 8.11 Beslutninger på GF og XGF træffes ved almindeligt flertal (altså én over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) ved håndsoprækning. Der anvendes dog skriftlig afstemning, når det begæres af blot en stemmeberettiget mødedeltager.
- 8.12 Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:
- 8.12.1 Kontrol af stemmeberettigede
  - 8.12.2 Valg af stemmetællere
  - 8.12.3 Valg af dirigent
  - 8.12.4 Formandens beretning
  - 8.12.5 Godkendelse af formandens beretning
  - 8.12.6 Kassererens beretning, regnskabsafleggelse og budget
  - 8.12.7 Godkendelse af regnskab og budget
  - 8.12.8 Beretning fra udvalg
  - 8.12.9 Behandling af forslag fra bestyrelsen
  - 8.12.10 Fastsættelse af kontingent
  - 8.12.11 Valg til bestyrelsen
  - 8.12.12 Valg af suppleanter
  - 8.12.13 Behandling af indkomne forslag
  - 8.12.14 Eventuelt

## 9. Ændringer af vedtægterne

- 9.1 Vedtægterne kan kun ændres på GF eller XGF, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.
- 9.2 Vedtægtsændringer kan kun ske med 2/3 flertal.
- 9.3 Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

## 10. Regnskab, revision og tegningsregler

- 10.1 Klubbens økonomiske dispositioner fastlægges i et budget, som udfærdiges af bestyrelsen for et år ad gangen.
- 10.2 Regnskabet skal til enhver tid være tilgængeligt for bestyrelsen.
- 10.3 Klubben skal benytte ekstern revision fra en autoriseret revisor.
- 10.4 Revisorens funktion er at revidere klubbens regnskaber og løbende føre kontrol med at regnskabsføringen sker på betryggende vis.
- 10.5 Klubbens regnskab følger kalenderåret. Senest fjorten dage før GF skal årsregnskabet for det forløbne regnskabsår og budgettet for det kommende regnskabsår være tilgængeligt i klubbens lokaler, revideret og underskrevet af revisor. Regnskab og budget skal fremsendes elektronisk sammen med indkaldelsen til GF.
- 10.6 Klubben tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og ved salg eller pantsætning af fast ejendom tegnes klubben af den samlede bestyrelse.
- 10.7 Bestyrelsen er bemyndiget til at udpege kassereren eller formanden til alene at disponere over klubbens formue og til at tegne foreningen i økonomiske anliggender. Denne bemyndigelse angår dog kun de dispositioner, der hører under den daglige drift. Udgifter til turneringer eller arrangementer i klubbens regi kan også afholdes af formanden eller kassereren, men arrangementet og dets omkostninger skal være blevet drøftet og godkendt af bestyrelsen på et forudgående bestyrelsesmøde. Bemyndigelsen gælder også retten til at disponere over foreningens midler via elektroniske bankprodukter samt til at indgå kontrakter om elektroniske bankprodukter. Bemyndigelsen berettiger ikke til at optage lån, eller til at foretage overtræk på klubbens konti.
- 10.8 Der påhviler ikke klubbens medlemmer, og heller ikke bestyrelsen, nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

## 11. Klubbens opløsning

1. Bestemmelse om klubbens opløsning skal først vedtages på den ordinære generalforsamling med almindeligt stemmeflertal. Tidligst tre uger efter afholdes en ekstraordinær generalforsamling hvor der igen stemmes om klubbens opløsning. På denne XGF skal over halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer i klubben være til stede, og kun såfremt  $\frac{3}{4}$  af de afgivne stemmer er for en opløsning kan klubben opløses. Er det tilstrækkelige antal medlemmer ikke til stede indkaldes til en ny XGF med otte dages varsel, hvor bestemmelse da tages med  $\frac{3}{4}$  stemmeflertal, uanset antallet af tilstedeværende medlemmer.
2. I tilfælde af klubbens opløsning tilfalder klubbens ejendele og eventuelle overskud Dansk Judo & Ju-Jitsu Union (DJU), Judo Danmark.

**Vedtaget på den stiftende GF: 4.4.1989**

1. **Ændret:** 22.8.1989 (XGF); 31.1.1990 (XGF); 28.10.1992 (XGF); 29.2.1996 (GF); 27.2.1997 (GF); 27.2.01 (GF); 26.2.2002 (GF); 25.2.2003 (GF); 19.3.2005; 24.03.2007 (GF); 29.03. 2008 (GF); 28.03.2009 (GF); 22.03. 2010; (GF) 28.03. 2011; 26.03. 2012 (GF); 25.10.2015 (XGF); 29.03.2016; 02.04.2019(GF)